

保護者向け 児童発達支援評価表(多機能型)

児童発達支援 保護者等数(児童数)1名 回収数 1 回収率100% 調査期間: 令和3年2月8日～3月4日 公表日: 令和3年 3月16日

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	アンケート結果およびご意見等に対するの対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1					・現時点では、利用登録数が少ない状況です。十分な広さで対応しています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか		1				・職員体制は、管理者1名・児童発達支援管理責任者1名・看護師1名・保育士等4名・リハビリ職3名の配置となっています。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	1					・療育室は全てバリアフリーとなっております。またトレイの高さなど工夫が必要な場合は、福祉用具の使用など適切に環境設定をしています。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	1					・今年度は、感染拡大予防に努めて感染委員会のもとでの衛生管理をおこなっています。療育毎に活動の道具・機器等の消毒を毎回実施しています。
適切な支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	1					・保護者のニーズは、個別支援計画書更新に応じてモニタリングをおこなっています。その後にカンファレンスをおこないリハビリ専門職の評価や意見を取り入れるようにしています。
	⑥ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	1					・ひとりひとりの療育ニーズに沿ったプログラムを立案しています。児童の発達支援には、ご家族の暮らしを支える支援や地域資源との連携も視野にいたった計画作成となる様に更なる研鑽に努めています。
	⑦ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	1					・個別支援計画の目標は、発達支援・家族支援・地域支援について各々に目標設定しています。立案された目標が妥当かどうかをモニタリングやカンファレンスを通じて振り返りが必要と感じています。発達支援にとどまらず、家族支援では保護者様のサポートを、地域支援では、必要な関係機関との連携に努めたいと思います。
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	1					・月単位で活動の予定を立案しています。運動や生活面の学習をバランスよく取り入れて計画が作られています。
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか				1		・今年度は、地域の感染拡大の影響もあり法人内の幼稚園および近隣の施設との交流はできていない状況です。次年度の取り組み課題に挙げていきます。
保護者への 説明等	⑩ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1					
	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	1					
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	1					・家族支援プログラムの実施には、多くの研鑽と人材育成を課題に感じております。今後は、事業所での研鑽を積み保護者の皆様に伴走していきたいと思っております。
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	1					・モニタリング時の面談や連絡帳等を通じて課題の共有に努めています。
	⑭ 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	1					・モニタリング時に留まらず随時相談対応はおこないます。状況に応じてリハビリ専門職がおこないます。
	⑮ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1					・今年度は、感染拡大もあり開催に至っておりません。次年度は児童発達支援事業所と連携しつつ開催できればと思います。
保護者への 説明等	⑯ 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	1					・面談や相談は随時対応可能です。児童発達支援管理責任者を通じて、適した職員が対応するようにしています。

等	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	1				・面談、電話、メール、連絡ノートでの情報伝達可能です。必要に応じて視覚支援や文書の作成など配慮をしております。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	1				・ホームページのブログ等で活動状況を発信しています。また、月に1回の事業所のお知らせでは、行事予定や活動報告をおこなっています。個人情報保護指針に応じた発信に努めています。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	1				・契約時に個人情報取り扱いの同意を取らせていただき、会報には同意のあった児童のみ載せるようにさらにダブルチェックに努めていきたいと思っております。
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	1				・マニュアルの周知につきましては、お知らせなどの発信文を通じておこなうことを次年度の計画に入れていきたいと思っております。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1				・毎月、火災・自然災害・防犯に分け防災訓練と年に2回程の他事業所と共有での避難訓練が予定され実施しています。次年度の訓練計画を年度初めに報告いたします。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	1				・楽しいと思える活動内容の提供に努めております。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	1				

.....  
 (保護者等の皆様へ)

○ この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。